

(miejscowość, data)

.....
imię nazwisko studenta/doktoranta

.....
kierunek i rok studiów

.....
adres do korespondencji

.....
numer telefonu

.....
adres email

Sz. P.

.....
Prorektor ds. kształcenia i studentów

Wniosek o odroczenie terminu spłaty należności

Zwracam się z prośbą o odroczenie terminu płatności należności z tytułu opłat za

.....
(proszę wskazać z jakiego tytułu wynika opłata)

w wysokości.....do dnia

Swoją prośbę motywuję:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na dowód przedkładam dokumenty stanowiące załącznik do niniejszego wniosku.

.....
(czytelny podpis)

Załączniki:

(proszę wymienić i ponumerować)

.....
(Data i podpis pracownika Działu Spraw Studenckich)

* niepotrzebne skreślić