

UCZELNIANY SYSTEM DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W UNIWERSYTECIE OPOLSKIM

§ 1

1. Uczelniany System Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Opolskim (USDJK) stanowi zbiór wzajemnie powiązanych elementów związanych z całym procesem kształcenia studenta, mających wpływ na jego właściwy przebieg i wysoką jakość.
2. USDJK obejmuje studentów wszystkich form i poziomów studiów, słuchaczy wszelkiego rodzaju form kształcenia ustawicznego oraz pracowników Uniwersytetu Opolskiego.
3. Podstawowym celem USDJK jest zapewnienie nauczania na najwyższym poziomie zgodnie z obowiązującymi założeniami Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (PRK).
4. Cel, o którym mowa w ust. 3 jest osiągany poprzez zadania realizowane przez Uczelniany Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Opolskim (UZDJK).

§ 2

Nadzór nad procesem zarządzania jakością kształcenia w Uniwersytecie Opolskim sprawuje Prorektor ds. kształcenia i studentów przy współudziale Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia i Przewodniczących Uczelnianej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (UKDJK) oraz Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia (UKOJK).

§ 3

USDJK w Uniwersytecie Opolskim uwzględnia specyfikę wydziałów i jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną. Wydziały i jednostki ogólnouczelniane samodzielnie opracowują szczegółowe procedury, dostosowując je do specyfiki swego działania, jednakże z zachowaniem ogólnouczelnianych wytycznych w zakresie doskonalenia jakości kształcenia.

§ 4

1. Prace UZDJK koordynuje powołany przez Rektora Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia.
2. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, w ramach obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) podejmowania działań o charakterze koncepcyjnym i organizacyjnym oraz koordynacji przedsięwzięć zmierzających do zapewniania i podnoszenia jakości studiów w Uniwersytecie Opolskim;
 - 2) kierowania pracami nad opracowaniem i wdrożeniem systemu doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim;
 - 3) monitorowania prac Wydziałowych Zespołów Doskonalenia Jakości Kształcenia (WZDJK) i Zespołów Doskonalenia Jakości Kształcenia jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną (ZDJK jednostek ogólnouczelnianych);
 - 4) dokonywania analizy sprawozdań WZDJK i ZDJK jednostek ogólnouczelnianych na temat działań służących doskonaleniu jakości procesu kształcenia;

- 5) koordynowania prac nad opracowywaniem i modyfikacją uczelnianych procedur jakości kształcenia;
- 6) aktualizacji Księgi Jakości Kształcenia obowiązującej w Uniwersytecie Opolskim;
- 7) przygotowywania i przedstawiania Rektorowi okresowych sprawozdań z działalności UZDJK.

§ 5

1. W skład Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia (USDJK) wchodzi:
 - 1) Uczelniany Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia (UZDJK), w skład którego wchodzi:
 - a) Uczelniana Komisja ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (UKDJK);
 - b) Uczelniana Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia (UKOJK).
 - 2) Wydziałowe Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia (WZDJK), w skład których wchodzi:
 - a) Wydziałowe Komisje ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (WKDJK);
 - b) Wydziałowe Komisje ds. Oceny Jakości Kształcenia (WKOJK).
 - 3) Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną (ZDJK jednostek ogólnouczelnianych).

§ 6

1. Uczelniany Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia (UZDJK) realizuje zadania Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia (USDJK), a w szczególności zajmuje się opracowywaniem procedur służących zapewnieniu jakości kształcenia oraz przedstawianiem Rektorowi rekomendacji doskonalących ten proces.
2. Do podstawowych zadań UZDJK należy:
 - 1) planowanie strategii działań i opracowywanie odpowiednich regulaminów i procedur na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim, zgodnie z PRK i przepisami powszechnie obowiązującego prawa dla szkolnictwa wyższego;
 - 2) opracowywanie i przedstawianie rektorowi wniosków i projektów dotyczących doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim, zgodnych ze strategią rozwoju Uniwersytetu Opolskiego;
 - 3) dokonywanie analizy sprawozdań z oceny własnej, sporządzonych przez wydziały i jednostki ogólnouczelniane prowadzące działalność dydaktyczną;
 - 4) inicjowanie i realizacja działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim;
 - 5) przeprowadzanie audytu procesu doskonalenia jakości kształcenia w wydziałach i jednostkach ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną;
 - 6) nadzór merytoryczny i współpraca z WZDJK oraz ZDJK jednostek ogólnouczelnianych.

§ 7

Uczelniany Zespół ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (UZDJK), w skład którego wchodzi dwie Komisje: Uczelniana Komisja ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (UKDJK) i Uczelniana Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia (UKOJK) powołuje Rektor.

§ 8

1. W skład Uczelnianej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia (UKDJK) wchodzi:

- 1) Pełnomocnik Rektora ds. Rekrutacji;
 - 2) Dziekani Wydziałów lub ich zastępcy;
 - 3) przedstawiciel Studium Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu wskazany przez kierownika jednostki;
 - 4) przedstawiciel studentów wskazany przez Samorząd Studentów Uniwersytetu Opolskiego;
 - 5) inne osoby wskazane przez Rektora.
2. Przewodniczącego UKDJK powołuje Prorektor ds. kształcenia i studentów spośród członków UKDJK.
 3. Do zadań UKDJK należy:
 - 1) opracowywanie skutecznych, przejrzystych procedur na rzecz doskonalenia jakości kształcenia, które powinny posiadać formalny status i być powszechnie znane;
 - 2) analizowanie zgodności procesu kształcenia w Uniwersytecie Opolskim z obecną PRK;
 - 3) monitoring oraz przeprowadzanie okresowego przeglądu programów kształcenia i ich zgodności z (PRK);
 - 4) analiza efektów uczenia się i kompetencji nabytych podczas studiów przez absolwentów Uniwersytetu Opolskiego i formułowanie wynikających z tego wniosków;
 - 5) zapewnienie systemu oceniania studentów według opublikowanych i konsekwentnie stosowanych kryteriów, przepisów i procedur;
 - 6) monitorowanie zasobów wspierających proces kształcenia, środków wsparcia dla studentów oraz różnych aspektów działalności dydaktycznej uczelni;
 - 7) opracowywanie zasad, analiza i formułowanie wniosków z przebiegu rekrutacji w Uniwersytecie Opolskim;
 - 8) badanie infrastruktury niezbędnej do prowadzenia procesu dydaktycznego;
 - 9) planowanie działań służących doskonaleniu jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim;
 - 10) nadzorowanie merytoryczne oraz współpraca z WZDJK i ZDJK jednostek ogólnouczelnianych, oraz analiza sprawozdań z podjętych przez te zespoły działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia;
 - 11) sporządzanie corocznych sprawozdań przedstawianych Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia na temat podjętych działań służących doskonaleniu jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim.

§ 9

1. W skład Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia (UKOJK) wchodzi:
 - 1) nauczyciele akademicki wskazani przez Dziekanów spośród członków Wydziałowych Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK) – po jednym z każdego wydziału;
 - 2) przedstawiciel Studium Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu wskazany przez kierownika jednostki;
 - 3) przedstawiciel studentów, wskazany przez Samorząd Studencki Uniwersytetu Opolskiego;
 - 4) inne osoby wskazane przez Rektora.
2. Przewodniczącego Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia powołuje Prorektor ds. kształcenia i studentów spośród członków UKOJK.
3. Do zadań UKOJK należy:
 - 1) przygotowywanie i koordynacja corocznych ogólnouniwersyteckich badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich, studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz słuchaczy studiów podyplomowych;

- 2) analiza opinii studentów, i słuchaczy studiów podyplomowych o prowadzonych zajęciach dydaktycznych na podstawie ogólnouniwersyteckich badań ankietowych;
- 3) analiza wyników prac WZOJK w zakresie doskonalenia jakości kształcenia;
- 4) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia;
- 5) formułowanie wniosków z przeprowadzonych badań na temat wsparcia studentów w procesie ich rozwoju;
- 6) sporządzanie corocznych sprawozdań przedstawianych Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia na temat podjętych działań w zakresie oceny jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim.

§ 10

1. Prace WZDJK koordynuje Dziekan lub jego zastępca.
2. WZDJK zajmują się w szczególności wdrożeniem opracowanych procedur, przeprowadzają okresowe spotkania władz wydziału ze studentami, a także analizują wyniki oceny jakości kształcenia, w tym sporządzone przez zewnętrzne instytucje akredytujące oraz przedstawiają Dziekanowi propozycje działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia w wydziale.
3. Wydziałowe Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia, w skład których wchodzi dwie Komisje: Wydziałowa Komisja ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia i Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia, powołują Dziekani właściwych wydziałów.

§ 11

1. W skład WKDJK wchodzi:
 - 1) Dziekan lub jego zastępca, jako przewodniczący;
 - 2) Koordynatorzy kierunków prowadzonych na Wydziale;
 - 3) przedstawiciel studentów wskazanych przez Samorząd Studencki wydziału;
 - 4) inne osoby wskazane przez Dziekana wydziału.
2. Do zadań WKDJK należy:
 - 1) podejmowanie działań na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na wydziale;
 - 2) opracowywanie i przedstawianie Dziekanowi wydziału wniosków i projektów polityki, określającej cele i strategię zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w wydziale;
 - 3) opracowywanie i przestrzeganie wewnętrznych procedur zapewnienia jakości kształcenia, zgodnych ze specyfiką wydziału;
 - 4) opracowywanie zasad zatwierdzania, monitorowania i okresowego przeglądu programów nauczania i ich efektów;
 - 5) opracowanie zasad oceniania studentów, uwzględniających konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur, zgodnie z wytycznymi UKDJK;
 - 6) wsparcie kadry dydaktycznej w podnoszeniu kwalifikacji i kompetencji dydaktycznych;
 - 7) opracowywanie zasad gromadzenia, analizowania i publikowania informacji na temat kształcenia na wydziale;
 - 8) publikowanie na stronie internetowej wydziału informacji na temat kształcenia w wydziale;
 - 9) sporządzanie i przedstawianie UKDJK okresowych sprawozdań z prowadzonej działalności.

§ 12

1. W skład WKOJK wchodzi:
 - 1) Przewodniczący, którego powołuje Dziekan wydziału;

- 2) nauczyciele akademicki w liczbie określonej przez Dziekana;
- 3) przedstawiciel studentów, wskazany przez Samorząd Studencki wydziału;
2. Do zadań WKOJK należy:
 - 1) audyt wewnętrzny doskonalenia jakości kształcenia.
 - 2) przygotowywanie i koordynacja corocznych badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich, studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, oraz słuchaczy studiów podyplomowych i słuchaczy innych form kształcenia prowadzonych na wydziale;
 - 3) współpraca z pracownikiem Analiz Ankiety Ewaluacyjnych w Biurze Dydaktyki i Spraw Studenckich
 - 4) analiza wyników wydziałowych badań ankietowych;
 - 5) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia (według procedur i wzorów opracowanych przez UZDJK);
 - 6) sporządzanie sprawozdań z prowadzonej działalności i przekazywanie do UKOJK.

§ 13

1. ZDJK jednostek ogólnouczeniowych, powołują właściwi kierownicy tych jednostek. Liczebność i skład tych zespołów zależna jest od charakteru i specyfiki tych jednostek.
2. Do zadań ZDJK jednostek ogólnouczeniowych należy:
 - 1) podejmowanie działań na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w jednostce ogólnouczeniowej;
 - 2) opracowywanie i przestrzeganie wewnętrznych procedur zapewnienia jakości kształcenia, zgodnych ze specyfiką jednostki ogólnouczeniowej;
 - 3) opracowywanie zasad zatwierdzania, monitorowania i okresowego przeglądu kart przedmiotów i zapisanych w nich efektów;
 - 4) analiza wyników badań ankietowych oceniających proces dydaktyczny jednostki ogólnouczeniowej;
 - 5) analiza, sporządzanie i przekazywanie UKDJK sprawozdań z podjętych działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w jednostce ogólnouczeniowej.