



ZARZĄDZENIE nr 5/2021
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 11 stycznia 2021 r.

**w sprawie powołania Rektorskiej Komisji ds. oceny pracowników –
nauczycieli akademickich Uniwersytetu Opolskiego**

Działając na podstawie **§ 16 ust. 2** Statutu Uniwersytetu Opolskiego (tj. uchwała nr 2/2020-2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 września 2020 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję **Rektorską Komisję ds. oceny pracowników – nauczycieli akademickich Uniwersytetu Opolskiego** – zwaną w dalszej części zarządzenia **Komisją**.
2. **Komisję**, o której mowa w **ust. 1** powołuje się na okres od **1 stycznia 2021 r.** do **31 sierpnia 2024 r.**

§ 2

1. W skład **Komisji**, o której mowa w **§ 1** wchodzi:
 - 1) prof. dr hab. **Jacek Lipok**,
 - 2) prof. dr hab. **Anna Pobóg-Lenartowicz**,
 - 3) ks. prof. dr hab. **Marek Lis**,
 - 4) dr hab. n. med. **Zenon Brzoza**, prof. UO,
 - 5) dr hab. **Daniel Pietrek**, prof. UO,
 - 6) dr hab. **Izabela Jasicka-Misiak**, prof. UO.
2. Funkcję **Przewodniczącego Komisji** powierza się prof. dr. hab. **Jackowi Lipokowi** prorektorowi ds. nauki.
3. Przewodniczący **Komisji** zwołuje i prowadzi posiedzenia **Komisji**, a także reprezentuje **Komisję** wobec organów Uniwersytetu Opolskiego.

§ 3

1. Do zadań **Komisji** należy:
 - 1) opracowanie zasad oraz kryteriów oceny pracowników – nauczycieli akademickich Uniwersytetu Opolskiego;
 - 2) opracowanie zasad oraz kryteriów oceny dyrektorów instytutów oraz dziekanów wydziałów Uniwersytetu Opolskiego;
 - 3) przedstawienie rekomendacji dotyczących przeprowadzenia ocen, o których mowa w **pkt 1 i 2**.
2. Do kompetencji **Komisji** należy rozpatrywanie wniosków oraz zajmowanie stanowiska w sprawach, których przedmiotem są opracowane zasady i kryteria oceny pracowników oraz przedstawione przez **Komisję** rekomendacje.

§ 4

Opracowania i rekomendacje, o których mowa w § 3 niniejszego Zarządzenia – **Komisja** wykona w terminie do **15 lutego 2021 r.**

§ 5

1. Semestralne sprawozdania z prac **Komisji**, jej Przewodniczący przedstawia Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego odpowiednio: do **15 lutego** oraz do **15 lipca**, w roku akademickim, w którym **Komisja** działa.

2. Sprawozdanie końcowe z prac **Komisji**, jej Przewodniczący przedstawia Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego nie później, niż w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia prac komisji podanego w **§ 1**.

§ 6

Obsługę administracyjną oraz formalno-prawną **Komisji** zapewnia Dyrektor **Biura Rektora** Uniwersytetu Opolskiego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR
UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO**

prof. dr hab. Marek Masnyk