

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego

§ 1

Zakres przedmiotowy

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego określa:

- 1) prawa i obowiązki w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego,
- 2) zasady finansowania infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego,
- 3) zasady i procedury udostępniania infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego;
- 4) prawa i obowiązki korzystających z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego.

§ 2

Definicje

Użyte pojęcia oznaczają:

- 1) Regulamin – Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego;
- 2) pracownik UO – osoba świadcząca pracę na rzecz Uczelni na podstawie stosunku pracy, niezależnie od podstawy nawiązania tego stosunku i wymiaru czasu pracy,
- 3) student – osoba kształcąca się na studiach wyższych organizowanych przez Uczelnię;
- 4) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich prowadzonych przez Uczelnię lub osoba kształcąca się w szkole doktorskiej prowadzonej przez Uczelnię;
- 5) uczestnik studiów podyplomowych – uczestnik studiów podyplomowych prowadzonych przez Uczelnię;
- 6) infrastruktura badawcza, IB – składniki mienia Uniwersytetu Opolskiego służące lub mogące służyć do prowadzenia działalności naukowej, zakwalifikowane i ujęte w ewidencji Uniwersytetowi Opolskiemu jako środki trwałe, w tym aparatura, zespoły aparatury oraz związane z nimi oprogramowanie komputerowe wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, do których jest ona przypisana, w tym pracownie i laboratoria, a także obiekty budowlane służące do prowadzenia takiej działalności;
- 7) działalność naukowa – działalność obejmująca badania naukowe, prace rozwojowe oraz twórczość artystyczną prowadzone w Uniwersytecie Opolskim;
- 8) badania naukowe – badania naukowe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 9) prace rozwojowe – prace rozwojowe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

- 10) podmiot zewnętrzny – osoba fizyczna niebędąca pracownikiem, doktorantem, studentem, uczestnikiem studiów podyplomowych Uniwersytetu Opolskiego, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej oraz inna jednostka organizacyjna niewchodząca w skład struktury organizacyjnej Uniwersytetu Opolskiego;
- 11) opiekun infrastruktury – osoba wyznaczona do obsługi i nadzoru nad infrastrukturą badawczą lub jej częścią;
- 12) dysponent infrastruktury – jednostka organizacyjna, której powierzono do korzystania i zarządzania infrastrukturę badawczą lub jej częścią;
- 13) użytkownik infrastruktury badawczej – pracownik Uniwersytetu Opolskiego, student, doktorant, uczestnik studiów podyplomowych, współpracownik oraz podmiot zewnętrzny korzystający z infrastruktury badawczej;
- 14) jednostka organizacyjna – wydział, instytut lub inna jednostka wyodrębniona w strukturze organizacyjnej UO;
- 15) laboratorium akredytowane – laboratorium, które w wyniku akredytacji zostało uznane za kompetentne do wykonywania określonych badań lub określonych rodzajów badań;
- 16) współpracownik – osoba niezwiązana stosunkiem pracy z Uniwersytetem Opolskim, która bierze udział w zadaniach realizowanych w Uniwersytecie Opolskim na innej podstawie, w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy o świadczenie usług lub innej podobnej umowy;
- 17) UCTWiT – Uniwersyteckie Centrum Transferu Wiedzy i Technologii, do którego zadań należy w szczególności komercjalizacja dóbr intelektualnych, wyników badań naukowych i prac rozwojowych wytworzonych w Uniwersytecie Opolskim.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Powierzenia infrastruktury badawczej dysponentom infrastruktury dokonuje rektor.
2. Za zgodne z przeznaczeniem oraz Regulaminem korzystanie z infrastruktury badawczej odpowiadają: dysponenci infrastruktury, opiekunowie infrastruktury, a także użytkownicy infrastruktury badawczej, którzy wykorzystują ją do prowadzenia działalności naukowej lub innej działalności.
3. Dysponent infrastruktury wyznacza opiekuna infrastruktury.
4. Użytkownik infrastruktury badawczej zobowiązany jest do szczególnej dbałości o udostępnione składniki infrastruktury badawczej pod rygorem zwrotu kosztów naprawy uszkodzonego mienia lub zwrotu za mienie zgubione lub zniszczone.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6, infrastruktura badawcza powinna znajdować się na terenie Uniwersytetu Opolskiego w miejscu do tego wyznaczonym przez opiekuna infrastruktury i tylko za jego zgodą może nastąpić zmiana tego miejsca na terenie Uniwersytetu Opolskiego.
6. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem Uniwersytetu Opolskiego, o ile zgody na to udzieli opiekun infrastruktury i wyłącznie w celu prowadzenia działalności naukowej lub innej działalności przez wyznaczonych do tego pracowników, doktorantów, studentów, uczestników studiów podyplomowych oraz współpracowników, wykonywania napraw i przeglądów, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym na zasadach określonych w § 7.
7. W przypadku, gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym do korzystania przez te podmioty samodzielnie lub wspólnie z

pracownikami Uniwersytetu Opolskiego, może to nastąpić za zgodą opiekuna infrastruktury w porozumieniu z dysponentem infrastruktury na zasadach określonych w § 7. W takim przypadku wymagane jest zawarcie pomiędzy Uniwersytetem Opolskim a podmiotem zewnętrznym umowy regulującej między innymi zakres odpowiedzialności podmiotu zewnętrznego za udostępnioną infrastrukturę badawczą, w tym obowiązek jej ubezpieczenia. Umowa z podmiotem zewnętrznym podlega obowiązkowi rejestracji w UCTWiT.

8. W przypadku infrastruktury badawczej nabytej przez Uniwersytet Opolski w ramach projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych oraz infrastruktury badawczej wykorzystywanej w laboratoriach akredytowanych, obowiązują zasady korzystania z niej wynikające ze szczególnych uregulowań dotyczących tychże projektów bądź funkcjonowania tychże laboratoriów.
9. Wykorzystanie infrastruktury badawczej musi być zawsze zgodne z warunkami zawartej umowy lub wniosku o dofinansowanie, w ramach których Uniwersytet Opolski dokonał jej nabycia.
10. Zabrania się pracownikom, współpracownikom, doktorantom, uczestnikom studiów podyplomowych i studentom udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym bez zgody, o której mowa w ust. 7.

§ 4

Obowiązki Uczelni dotyczące infrastruktury badawczej

Uniwersytet Opolski jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) odpowiedniego gospodarowania infrastrukturą badawczą, sprawowania nadzoru nad jej naprawami, konserwacją, korzystaniem i udostępnianiem podmiotom zewnętrznym oraz zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem;
- 2) udostępniania infrastruktury badawczej w sposób niekolidujący z wykonywaniem statutowych zadań przez Uniwersytet Opolski;
- 3) sprawowania nadzoru nad korzystaniem z infrastruktury w taki sposób, aby odbywało się to w sposób zgodny z przepisami prawa, a także regulacjami obowiązującymi w Uniwersytecie Opolskim,
- 4) rozpowszechnienia na stronach internetowych jednostek organizacyjnych listy powierzonej danej jednostce i możliwej do udostępnienia infrastruktury badawczej wraz z informacją dotyczącą jej przeznaczenia.

§ 5

Opiekun infrastruktury

Opiekun infrastruktury:

- 1) współpracuje z dysponentem infrastruktury oraz z UCTWiT w zakresie efektywnego wykorzystania i gospodarowania infrastrukturą badawczą;
- 2) tworzy i przekazuje do UCTWiT oferty wykorzystania IB oraz harmonogram korzystania z IB;
- 3) instruuje użytkowników infrastruktury badawczej w zakresie obsługi powierzonych im składników IB;
- 4) ewidencjonuje czas pracy infrastruktury badawczej – zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu;

- 5) weryfikuje karty korzystania/udostępnienia infrastruktury badawczej – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu;
- 6) sprawuje nadzór nad przenoszeniem infrastruktury badawczej pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Uczelni i udostępnianiem infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym;
- 7) dba o odpowiedni stan techniczny infrastruktury badawczej, jej naprawy i przeglądy oraz o zapewnienie bezpiecznych warunków korzystania z IB;
- 8) sprawuje nadzór nad korzystaniem z infrastruktury badawczej w sposób zgodny z jej przeznaczeniem oraz Regulaminem;
- 9) przyjmuje i ewidencjonuje wnioski i zapytania ofertowe o udostępnienie infrastruktury badawczej, które niezwłocznie po ich wpłynięciu przekazuje do UCTWiT;
- 10) udziela w porozumieniu z dysponentem infrastruktury zgód na korzystanie z IB przez pracowników, doktorantów, studentów i uczestników studiów podyplomowych oraz współpracowników do celów działalności naukowej, dydaktycznej, kształcenia oraz innej działalności;
- 11) udziela w porozumieniu z dysponentem infrastruktury zgód na korzystanie z IB przez pracowników, doktorantów, studentów, uczestników studiów podyplomowych oraz współpracowników innej jednostki niż jednostka, której infrastruktura została powierzona,
- 12) udziela w porozumieniu z dysponentem infrastruktury zgód na okresowe przenoszenie składników IB pomiędzy jednostkami organizacyjnymi;
- 13) udziela w porozumieniu z dysponentem infrastruktury zgód na udostępnianie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym;
- 14) ustala w porozumieniu z dysponentem infrastruktury cennik opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej;
- 15) organizuje szkolenia z obsługi infrastruktury badawczej;
- 16) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP i PPOŻ w zakresie korzystania z IB.

§ 6

Uniwersyteckie Centrum Transferu Wiedzy i Technologii

Uniwersyteckie Centrum Transferu Wiedzy i Technologii:

- 1) współpracuje z opiekunami infrastruktury i koordynuje ich działania w zakresie realizacji przez nich zadań wymienionych w § 5 pkt 9 – pkt 14, poprzez wymianę informacji dotyczących wniosków o udostępnienie IB, które wpłynęły do UCTWiT oraz wymianę harmonogramów udostępniania infrastruktury badawczej,
- 2) sprawuje nadzór nad ewidencjonowaniem czasu pracy infrastruktury badawczej przez opiekunów infrastruktury badawczej, w tych przypadkach gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym do korzystania
- 3) współpracuje z jednostkami organizacyjno-administracyjnymi Uniwersytetu Opolskiego w zakresie prac realizowanych w ramach grantów badawczych i innych projektów, w których konieczne jest wykorzystanie infrastruktury badawczej;
- 4) sprawuje nadzór nad realizacją wniosków i zapytań ofertowych o udostępnienie IB;

- 5) przyjmuje wnioski i zapytania ofertowe na udostępnianie infrastruktury badawczej;
- 6) dokonuje rozliczeń związanych z przekazywaniem infrastruktury badawczej pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, udostępnianiem infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym, udostępnianiem IB pracownikom Uniwersytetu Opolskiego, doktorantom, studentom, uczestnikom studiów podyplomowych oraz współpracownikom do celów działalności innej niż dydaktyczna, naukowa lub kształcenie, w tym zawiera stosowne umowy na podstawie udzielonych przez opiekunów infrastruktury w porozumieniu z dysponentami infrastruktury zgód na korzystanie infrastruktury badawczej oraz kart korzystania/udostępniania infrastruktury badawczej,
- 7) współpracuje z opiekunami infrastruktury w zakresie tworzenia list, o których mowa w § 4 pkt 4;
- 8) prowadzi politykę informacyjną w otoczeniu społeczno-gospodarczym o możliwościach korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego oraz specjalistycznych szkoleniach z jej obsługi.

§ 7

Zasady udostępniania infrastruktury badawczej Uniwersytetu Opolskiego pracownikom Uniwersytetu Opolskiego współpracownikom, doktorantom, studentom i uczestnikom studiów podyplomowych oraz między jednostkami organizacyjnymi

1. Za zgodą opiekuna infrastruktury w porozumieniu z dysponentem infrastruktury, nieodpłatne korzystanie z infrastruktury badawczej, może mieć miejsce tylko w razie korzystania z niej przez pracowników, doktorantów, studentów, uczestników studiów podyplomowych oraz współpracowników do celów działalności naukowej, dydaktycznej, oraz kształcenia, której prowadzenie nie łączy się z osiąganiem korzyści majątkowych w jakiegokolwiek postaci, w tym do prac związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego oraz stopnia lub tytułu naukowego.
2. Uniwersytet Opolski gwarantuje pierwszeństwo w dostępie do infrastruktury badawczej następującym osobom (zgodnie z przedstawioną kolejnością):
 - 1) pracownikom zatrudnionym w ramach jednostki organizacyjnej będącej dysponentem infrastruktury;
 - 2) studentom, doktorantom, uczestnikom studiów podyplomowych korzystającym z oferty dydaktycznej tej jednostki organizacyjnej, realizowanych obowiązków, programu prac badawczych lub programu studiów;
 - 3) pracownikom, zatrudnionym w innej jednostce organizacyjnej, niż jednostka będąca dysponentem infrastruktury, a także studentom, doktorantom, uczestnikom studiów podyplomowych korzystającym z oferty dydaktycznej takiej jednostki organizacyjnej, jeśli potrzeba dostępu do infrastruktury wynika z charakteru realizowanych obowiązków lub programu badań, bądź studiów;
 - 4) pracownikom, współpracownikom, a także studentom, doktorantom, uczestnikom studiów podyplomowych korzystającym z oferty dydaktycznej, gdy potrzeba dostępu do infrastruktury badawczej wynika z zaangażowania w prowadzone przez Uniwersytet Opolski postępowania komercjalizacyjne;
 - 5) podmiotom zewnętrznym na podstawie podpisanych z Uniwersytetem Opolskim stosownych umów.

3. W uzasadnionych przypadkach opiekun infrastruktury w porozumieniu z dysponentem infrastruktury może wyrazić zgodę na:
 - 1) skorzystanie z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów, studentów, uczestników studiów podyplomowych oraz współpracowników innej jednostki niż jednostka, której infrastruktura została powierzona,
 - 2) okresowe przeniesienie składników IB do innej jednostki w porozumieniu i za zgodą kierownika tej jednostki – przy czym odpowiedzialność materialna za powierzony składnik infrastruktury badawczej przechodzi na jednostkę przejmującą.
4. Wyrażenie zgód, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, następuje na wniosek zainteresowanego – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu i wymaga ustalenia w szczególności:
 - 1) terminów udostępnienia IB;
 - 2) osób, które będą korzystać z udostępnianej IB;
 - 3) kosztów korzystania z IB (jeżeli dotyczy);
 - 4) zasad i terminów rozliczeń kosztów korzystania (jeżeli dotyczy).
5. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej, w przypadku o którym mowa w ust. 1, zainteresowany składa do właściwego opiekuna infrastruktury.
6. Wnioski o udostępnienie infrastruktury badawczej, w przypadkach o których mowa w ust. 3, zainteresowany może złożyć do dysponenta infrastruktury.
7. W razie udostępniania infrastruktury, w przypadkach o których mowa w ust. 3, rozliczenie następuje na podstawie wewnętrznej noty księgowej, uwzględniającej w rozliczeniu wyłącznie poniesione koszty korzystania, w tym koszty eksploatacji, zużycia materiałów i przedmiotów nietrwałych oraz koszty obsługi IB. Wystawienie noty leży po stronie jednostki organizacyjnej udostępniającej infrastrukturę badawczą.
8. Opłaty za udostępnienie infrastruktury badawczej oraz specjalistyczne szkolenia pomiędzy jednostkami organizacyjnymi odbywają się z pominięciem kosztów pośrednich.
9. W razie udostępniania pomieszczeń lub obiektów budowlanych służących wykonywaniu działalności naukowej sporządza się każdorazowo indywidualne rozliczenie uwzględniające wyłącznie poniesione koszty, w tym koszty eksploatacji, zużycia mediów, obsługi oraz inne koszty bezpośrednio.

§ 8

Zasady udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym oraz wykonywania prac badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych

1. Infrastruktura badawcza może zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym do korzystania w miejscu i czasie uzgodnionym przez ten podmiot oraz Uniwersytet Opolski – przy czym udostępnienie może nastąpić tylko w przypadku, gdy nie będzie to kolidować z wykonywaniem zadań Uniwersytetu Opolskiego, w szczególności w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej i innych przyjętych zobowiązań.
2. Udostępnienie infrastruktury badawczej odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów zewnętrznych.
3. Udostępnianie infrastruktury badawczej może nastąpić po złożeniu przez podmiot zewnętrzny wniosku o udostępnienie IB do dysponenta infrastruktury lub UCTWiT. Po uzyskaniu zgody opiekuna infrastruktury w porozumieniu z dysponentem

- infrastruktury na udostępnienie infrastruktury zostaje zawarta umowa z podmiotem zewnętrznym.
4. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, wymaga każdorazowo ustalenia w szczególności:
 - 1) terminów udostępnienia IB;
 - 2) osób, które będą korzystać z udostępnianej IB;
 - 3) kosztów korzystania z IB;
 - 4) zasad i terminów rozliczeń kosztów korzystania z IB.
 5. W przypadku udostępnienia infrastruktury badawczej podmiotowi zewnętrznemu:
 - 1) odpowiedzialność za szkody wyrządzone Uniwersytetowi Opolskiemu związane z udostępnieniem IB ponosi podmiot zewnętrzny,
 - 2) Uniwersytet Opolski może wymagać tytułem zabezpieczenia wpłaty kaucji pieniężnej w wysokości do trzydziestu (30) % wynagrodzenia za udostępnienie infrastruktury badawczej, przed przystąpieniem do korzystania z IB, a wniesienie kaucji jest warunkiem skuteczności umowy o udostępnienie infrastruktury badawczej; w przypadku niewniesienia kaucji w umówionej wysokości i terminie umowa wygasa,
 - 3) w razie zniszczenia, uszkodzenia lub utraty infrastruktury badawczej kaucja podlega zaliczeniu na poczet naprawienia zaistniałej szkody;
 - 4) podmiot zewnętrzny ubezpiecza udostępnione mu składniki IB od ryzyk takich jak w szczególności uszkodzenie, zniszczenie oraz utrata,
 - 5) w przypadku zakończenia korzystania z infrastruktury badawczej bez jej uszkodzenia lub zniszczenia kaucja jest zaliczana w poczet wynagrodzenia.
 6. Opłata za udostępnienie infrastruktury badawczej podmiotowi zewnętrznemu winna uwzględniać koszty eksploatacji, zużycia materiałów i przedmiotów nietrwałych, wymaganej obsługi oraz inne koszty pośrednie, np. narzuty stosowane przez Uniwersytet Opolski.
 7. W przypadku udostępniania infrastruktury badawczej podmiotowi zewnętrznemu, rozliczenia odbywają się na podstawie faktury VAT.
 8. Wykorzystywanie infrastruktury badawczej do realizacji odpłatnych prac badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych, które nie polegają na udostępnieniu IB tym podmiotom, każdorazowo wymaga zgody opiekuna infrastruktury w porozumieniu z dysponentem infrastruktury i zawarcia umowy, którą przygotowuje UCTWiT.
 9. Umowa, o której w ust. 8 powinna być zgodna z zapisami Regulaminu i uwzględniać wszystkie aspekty realizacji tych prac, a w szczególności:
 - 1) określenie charakteru i zakresu prac badawczych,
 - 2) określenie infrastruktury badawczej wykorzystywanej do realizacji prac badawczych,
 - 3) koszt i termin realizacji,
 - 4) warunki płatności i kary umowne,
 - 5) sposób i formę przekazania wyników prac badawczych,
 - 6) formę kontaktu pomiędzy pracownikami odpowiedzialnymi za prowadzenie prac i podmiotem zewnętrznym,
 - 7) planu zakupów towarów i usług,
 - 8) określenie udziału Uniwersytetu Opolskiego i podmiotu zewnętrznego w prawach do dóbr niematerialnych będących wynikiem prowadzonych prac.

10. Przepisy § 8 ust. 1 – ust. 8 stosuje się odpowiednio do pracowników, doktorantów, studentów, uczestników studiów podyplomowych i współpracowników Uniwersytetu Opolskiego zamierzających korzystać z infrastruktury badawczej do celów innych niż określone w § 6 w ust. 1. Opiekun infrastruktury szacuje koszty udostępnienia infrastruktury badawczej oraz specjalistycznych szkoleń (jeśli dotyczy) w oparciu o ceny rynkowe.

§ 9

Postanowienia przejściowe i końcowe

1. Przepisy Regulaminu stosuje się także do infrastruktury badawczej będącej w dacie jego wejścia w życie własnością Uniwersytetu Opolskiego. Uważa się, że dysponentami infrastruktury, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, są jednostki organizacyjne Uniwersytetu Opolskiego, które w dacie wejścia w życie Regulaminu korzystały i zarządzały infrastrukturą badawczą lub jej częścią.
2. Osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym będąca pracownikiem UO może korzystać z infrastruktury badawczej Uniwersytetu na zasadach opisanych w § 7, natomiast osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym nie będąca pracownikiem UO – na zasadach opisanych w § 8 niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

1. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej.
2. Ewidencja czasu pracy z wykorzystaniem infrastruktury badawczej.
3. Karta korzystania/udostępniania infrastruktury badawczej.