

UNIwersytet OPOLSKI

ZATWIERDZAM
REKTOR UNIwersytetu OPOLSKIEGO
- SZEF OBRONY CYWILNEJ UO

UO.BR.253.OC-04/2022.AS

Marek MASNYK

PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
UNIwersytetu OPOLSKIEGO
na 2022 rok



UZGODNIONO:

WZK UM OPOLA

OPRACOWAŁ:

Specjalista ds. OC
Andrzej ŚLIWA

1) DOKUMENTY I INNE PLANY.

- 1) ZARZĄDZENIE nr 1/OC/22 - PREZYDENTA MIASTA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA OPOLA w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej miasta Opola w 2022 roku.
- 2) WYTYCZNE PREZYDENTA MIASTA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA OPOLA do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2022 roku.
- 3) „*Plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 rok*” – zatwierdzony przez PREZYDENTA MIASTA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA OPOLA .
- 4) „*Plan działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok*” – zatwierdzony przez REKTORA UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO – SZEFA OC UO.

2) KIERUNKI DZIAŁANIA NA UNIWERSYTECIE OPOLSKIM.

- 1) Utrzymanie w sprawności technicznej łączność radiową w relacji WZK UM – UO ,
- 2) Wdrażanie nowych regulacji prawnych dotyczących problematyki ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 3) Kontynuowanie przygotowania pracowników Uniwersytetu Opolskiego do realizacji zadań obrony cywilnej w ramach corocznych cyklicznych szkoleń,
- 4) Wdrażanie procedur postępowania w Uniwersytecie Opolskim w sytuacji wprowadzenia stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP oraz zadań obronnych w przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa lub stanów nadzwyczajnych ,
- 5) Zapewnieni ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych poprzez **Stały Dyżur Uniwersytetu Opolskiego** .

ZAPLANOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA I ZADANIA

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	<u>W zakresie organizacyjnym ;</u>															
	1. <u>W p ł y n ę ł y</u> wytyczne i zarządzenie Prezydenta Miasta Opola do opracowania „ Planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 rok .	WZK UM <u>OPOLA</u> Specjalista ds. OC		X												<i>Wytyczne i zarządzenie Prezydenta Opola do planowania otrzymano w dniu 28.02.2022 rok . Elektroniczne : e-mail.</i>
	2. <u>O p r a c o w a n i e</u> projektu planu i dokonanie uzgodnień / drogą elektroniczną / z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta OPOLA „ Planu działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok ”.	Szef OC UO <u>REKTOR</u> <u>UO</u> Specjalista ds. OC			do 09											<i>Przesłanie projektu planu drogą elektroniczną do WZK UM Opole</i>
	3. <u>Z a t w i e r d z e n i e</u> przez Rektora Uniwersytetu Opolskiego „ P l a n u działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok ”.	Szef OC UO <u>REKTOR</u> <u>UO</u>			X											<u>PO ZATWIERDZENIU PLANU :</u> <i>Egz. nr 1 – UO.OC /POIN Egz. nr 2 - zostanie przekazany za pismem do WZK UM Opola.</i>

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	4. Wdrażanie w życie nowych uregulowań prawnych normujących problematykę ochrony ludności i obrony cywilne / „ Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej ”/.	Szef OC UO REKTOR UO Specjalista ds. OC														Po wydaniu stosownych regulacji prawnych
	5. Opracowanie i przesłanie do WZK UM Opola „Oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2021 roku.” zgodnie z „Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w województwach ”.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC		do 01												Zrealizowano : wysłano pismem nr UO.BR.253.OC-01/2022.AS z dnia 17.01.2022 r.
	6. Opracowanie i przesłanie do WZK UM Opola informacji z realizacji zadań przez Uniwersytet Opolski ujętych w „ Planie działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok ”.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC													do 09	
	7. Współdziałanie z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Opola w rozwiązywaniu problemów dotyczących obrony cywilnej.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Na bieżąco

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2	<u>W zakresie planowania ;</u>															
	1. <u>Aktualizacja</u> danych zawartych w planach ewakuacji budynków Uniwersytetu Opolskiego.	Administratorzy obiektów Specjalista ds. OC	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<i>Na bieżąco wg potrzeb</i>
	2. <u>Aktualizacja</u> danych - informacja do Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i Miejskiego Konserwatora Zabytków o przeglądzie stanu zabytków ruchomych będących w posiadaniu Uniwersytetu Opolskiego na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowej.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC														
	3. <u>Dokonanie przeglądu i aktualizacji danych zawartych w planach ewakuacji w zakresie :</u> - organizacji ewakuacji z obiektów Uczelni . - w y k a z u miejsc doraźnego zakwaterowana / Akademiki Uczelni/.	Administratorzy obiektów Specjalista ds. OC														<i>Plany ewakuacji obiektów Uczelni</i>

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
3	<u>Plan treningów elementów wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania;</u>															
	1. Udział Uniwersytetu Opolskiego /Punkt Alarmowania Uniwersytetu Opolskiego /w treningu elementów S W A - systemu wykrywania i alarmowania miasta Opola pk „ SUDETY -22 ”.	PUNKT <u>ALARMOWANIA</u> Specjalista ds. OC														W terminach uruchamiania elementów SWA i prowadzenia treningów decyzyjnych pk „ SUDETY -22 ” TRENING w terminach podanych przez WZK UM OPOLA
	2. Sprawdzenie stanu łączności radiotelefonicznej w sieci radiowej Szefa Obrony Cywilnej – Prezydenta Miasta Opola / GRUPA 2/ .	Specjalista ds. OC Pełnomocnik ochrony UO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Każdy piątek w godz. 9.00-10.00. W przypadku , gdy piątek jest dniem wolnym od pracy sprawdzenie będzie realizowane w dzień poprzedzający dzień wolny
4	<u>W zakresie szkoleń;</u>															
	1. Przeprowadzenie szkolenia podstawowego / d o s k o n a l ą c e g o / pracowników Uczelni w zakresie powszechnej samoobrony ludności oraz udzielanie pierwszej pomocy w nagłych przypadkach.	Specjalista ds. OC													25	Zgodnie z 3 – letnim planem szkolenia

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	2. Udział w szkoleniu podstawowym organizowanym przez Szefa OC Miasta : - <i>Rektor UO</i> , - <i>specjalista ds. OC</i> .	Szef OC Miasta OPOLA Naczelnik WZK														Zgodnie z planem
	3. Udział w szkoleniu doskonalącym organizowanym przez Szefa OC Miasta : - <i>pracowników UO realizujących zadania obrony cywilnej</i> .	Szef OC Miasta Opola Naczelnik WZK											X			
5	<i>W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej;</i>															
	1. Rozpowszechnianie materiałów informacyjno - edukacyjnych poświęconych problematyce ochrony ludności.	Specjalista ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Na bieżąco - cały rok
	2. Reakcja /zgodnie z procedurami/ na wiadomości otrzymywane z Miejskiego CZK – CBŚP „ KASKADA ” o zagrożeniu w instytucjach i placówkach na terenie Polski, które otrzymały e-maile o zagrożeniu terrorystycznym.	Specjalista ds. <u>Obronnych</u> Specjalista ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Na bieżąco

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
6	<u>W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej;</u>															
	1. <u>Przeprowadzenie</u> przeglądu i weryfikacji sprzętu na sytuacje kryzysowe UO, w celu ewentualnego zakwalifikowania do przeklasyfikowania lub wybrakowania.	Szef OC UO <u>Komisja UO</u> Magazynier			do 31											W miarę potrzeb
	2. <u>Przeprowadzenie</u> sezonowej konserwacji sprzętu na sytuacje kryzysowe Uniwersytetu Opolskiego.	Specjalista ds. OC Magazynier														W miarę potrzeb
	3. <u>Opracowanie</u> planu rzeczowego wydatków na realizację zadań obrony cywilnej w 2023 r.	Specjalista ds. OC											X			Środki z puli BIURA REKTORA
	4. <u>Zaplanowanie</u> przydziału odpowiedniej ilości środków finansowych do zabezpieczenia realizacji zadań obrony cywilnej.	Szef OC UO - <u>REKTOR UO</u> Specjalista ds. OC											X	X		Finansowanie z puli BIURA REKTORA
7	<u>W zakresie kontroli ;</u>															
	1. Kontrola wyposażenia dyżurek obiektów Uczelni w obowiązujące dokumenty na wypadek zagrożeń./ instrukcje ,plany/.	Specjalista ds. OC											X	X		

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8	<u>Przedsięwzięcia własne;</u>														
	1. Aktualizacja „Karty Ewidencyjnej Uniwersytetu Opolskiego” i przesłanie jej do WZK UM Opola.	Szef OC UO - <u>REKTOR UO</u> Specjalista ds. OC			do 09										
	2. Przesłanie do WZK UM Opola danych liczbowych dotyczących możliwości doraźnego zakwaterowania ludności na terenie Uniwersytetu na wypadek sytuacji kryzysowych.	Szef OC UO - <u>REKTOR UO</u> Specjalista ds. OC			do 09										
	3. Wydawanie zarządzenia Szefa OC – Rektora Uniwersytetu Opolskiego w zakresie obrony cywilnej na Uczelni na 2022 rok.	Szef OC UO - <u>REKTOR UO</u> Specjalista ds. OC			do 18										
	4. Propagowanie i wprowadzanie w życie postanowień wynikających z „Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r., poz. 96)”.	Specjalista ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Na bieżąco
	5. Udział w treningu w przekazywaniu sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych do obiektów Uniwersytetu Opolskiego / SUDETY -22/ .	Obsługa Punktu <u>Alarmowania</u> UO Portierzy													Termin zostanie określony przez organizatora treningu

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	6. Szkolenie obsady „ Punktu Alarmowania UO ” w ramach treningu elementów SWA miasta Opola.	Obsługa Punktu Alarmowania Specjalista ds. OC														Dzień przed planowanym treningiem
	7. Opracowanie i przesłanie do WZK UM sprawozdania z treningu elementów SWA – „ SUDETY - 22 ”.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC														Dwa tygodnie po treningu
	10 Meldunek wewnętrzny z treningu „ SUDETY – 22 ”.	Specjalista ds. OC														Po zakończeniu treningu
	11. Szkolenie obsady „ Stałego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego ”.	Szef OC UO Specjalista ds. Obronnych i OC												X		Zgodnie z planem szkolenia na 2022 r. IV kwartał br.
	12. Szkolenie pracowników Uniwersytetu Opolskiego z <i>powszechnej samoobrony ludności oraz udzielania pomocy przedmedycznej w nagłych przypadkach.</i>	Szef OC UO Specjalista ds. OC											25			Zgodnie z planem szkolenia
	13. Wewnętrzna ocena stanu wdrożenia procedur ostrzegania, powiadamiania i alarmowania na terenie Uniwersytetu Opolskiego.	Szef OC UO - REKTOR UO Specjalista ds. OC												X		Specjalista ds. OC
	14 Udział w szkoleniach w WZK UM Opola pracowników prowadzących sprawy OC na Uniwersytecie Opolskim.	Specjalista ds. OC														W miarę potrzeb
	15. Aktualizowanie materiałów dotyczących procedur ostrzegania, powiadamiania i alarmowania pracowników i studentów o zagrożeniach .	Specjalista ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Na bieżąco

Lp.	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	16. Propagowanie procedur postępowania i zasad zachowania się w sytuacjach zagrożeń.	<u>Szef OC UO</u> Specjalista ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Na bieżąco
	17. Zebranie danych o liczbie studentów na rok akademicki 2022/ 2023.	Specjalista ds. OC												X		Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich
	18. Zebranie aktualnych danych o liczbie pracowników na Uniwersytecie Opolskim .	Specjalista ds. OC													X	Biuro Spraw Pracowniczych
	19. Zebranie aktualnych danych o liczbie i rodzaju pojazdów eksploatowanych na Uniwersytecie Opolskim.	Specjalista ds. OC													X	Centrum Inwestycyjne
	20 Opracowanie i zatwierdzenie „Tematycznych planów szkolenia ... na 2023 rok ” , oraz „ Planu kontroli magazynu w 2023 roku”.	<u>Szef OC UO</u> Specjalista ds. OC													X	Rektor Uniwersytetu Opolskiego
8	Kontrola stanu zabezpieczenia magazynu sprzętu na sytuacje kryzysowe UO, oraz sposobu przechowywania i konserwacji tego sprzętu.	<u>Specjalista ds. OC</u> Magazynier sprzętu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<u>Specjalista ds. OC</u> Magazynier DS. „ SPÓJNIK”



ZARZĄDZENIE nr / 2022
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia marca 2022 r.

w sprawie : przyjęcia „ Planu działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok ”

Na podstawie §5. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., nr 96 , poz. 850) ,- Rektor Uniwersytetu Opolskiego zarządza :

§ 1

Wprowadzam „*Plan działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok*”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. „ *Plan działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok* ” znajduje się w kancelarii Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
UNIwersYTETU OPOLSKIEGO
SZEF OBRONY CYWILNEJ

prof. dr hab. Marek MASNYK

ZASADNICZE CELE DZIAŁANIA I SPOSOBY REALIZACJI ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ w 2022 roku

Obrona cywilna to system, mający na celu ochronę ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych, klęsk żywiołowych lub katastrof, przewyższanie ich następstw i zapewnienie warunków koniecznych do przetrwania.

Siłą obrony cywilnej jest jej powszechność, co oznacza, że wszyscy obywatele uczestniczą w ochronie grup ludzi, którzy znaleźli się w sytuacji zagrożenia. Powszechność ta wymaga odpowiednich kwalifikacji i wiedzy o sposobach szybkiego reagowania w sytuacji zagrożenia.

Wzrost zagrożenia konfliktami lokalnymi i aktami terrorystycznymi oraz obserwowane w ostatnich latach zmiany klimatyczne, które są przyczyną zwiększającej się ilości klęsk żywiołowych o niespotykanych wcześniej rozmiarach (powodzie, huragany, trąby powietrzne itp...), stawiają przed obroną cywilną nowe zadania. Dynamiczny rozwój gospodarczy i techniczny niesie za sobą wzrost ilości zagrożeń o charakterze przemysłowym i komunikacyjnym (katastrofy budowlane i komunikacyjne, awarie w zakładach produkujących i stosujących środki toksyczne itp..)

Zasadniczym celem działania w zakresie obrony cywilnej na UO w 2022 roku winno być :

1. Wdrażanie nowych regulacji prawnych regulujących obszar ochrony ludności i obrony cywilnej / **w przypadku przyjęcia „Ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej”**.
2. Udział w treningach systemu powszechnego ostrzegania ludności o zagrożeniu uderzeniami z powietrza w treningach pk „**SUDETY -22**”.
3. Organizowanie szkolenia podstawowego / doskonalącego / dla pracowników UO zgodnie z „**Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu obrony cywilnej**” W ramach tego szkolenia zwiększać świadomość w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych, w szczególności osób realizujących zadania z obszaru ochrony ludności i obrony cywilnej. Przeszkolić pracowników z udzielania pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach.
4. Udział w szkoleniach /**podstawowym / doskonalącym** / organizowanych przez Szefa OC Miasta Opola dla pracowników realizujących zadania obrony cywilnej na Uczelni.
5. Kontynuowanie edukacji pracowników UO w zakresie potencjalnych zagrożeń czasu wojny i czasu pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, a w szczególności w zakresie zachowań pożądanых w razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy lub ataku terrorystycznego na terenie miasta Opola.
6. Doskonalenie pracowników w zakresie znajomości rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych.

Mając na uwadze zagwarantowane Konstytucją RP obywatelom prawo do ochrony życia, zdrowia i mienia, uwzględniając aktualne zagrożenia oraz „**Zarządzenie nr 1/OC/2022 Prezydenta Miasta Opola - Szefa Obrony Cywilnej Miasta Opola z dnia 24 lutego 2022 r.**

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej miasta Opola w 2022 r.” i wytyczne Prezydenta Miasta – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Opola do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2022 roku, działalność Uniwersytetu Opolskiego skoncentrowana będzie na:

1. Kontynuowaniu procesu dostosowania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa na terenie Uczelni.
2. Analizowaniu i opracowywaniu rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej na terenie Uczelni.
3. Udział w szkoleniu podstawowym i doskonalącym organizowanym przez Szefa OC Miasta dla osób wykonujących zadania z zakresu obrony cywilnej na Uczelni.
4. Utrzymaniu w sprawności technicznej urządzeń systemu łączności radiowej.
5. Doskonaleniu wiedzy pracowników Uczelni na wypadek wystąpienia zagrożeń, a szczególności w zakresie zachowań pożądaných w razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy lub ataku terrorystycznego.

CELEM ZAPEWNIENIA WŁASCIWEGO POZIOMU PRZYGOTOWAŃ OBRONY CYWILNEJ w 2022 roku należy :

1. W zakresie organizacyjnym:

- 1) Zapewnić realizację zadań obrony cywilnej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w „*Planie działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok*”.
- 2) Określić poprzez „*Plan działania w zakresie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok*” oraz *zarządzenie Rektora UO* w tym zakresie - zadania w dziedzinie obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego do wykonania w 2022 r. uwzględniając postanowienia zawarte w wytycznych Prezydenta Miasta Opola - Szefa Obrony Cywilnej Miasta Opola.
- 3) Doskonalić współpracę z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Opola na wypadek wystąpienia zagrożeń na terenie miasta Opola.
- 4) Utrzymywać w aktualności obsadę kadrową „*Stałego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego - Punku Alarmowania UO*”.
- 5) Aktualizować na bieżąco „*Plan ochrony zabytków ruchomych Uniwersytetu Opolskiego na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych*”. Informację o ewentualnych zmianach w tym planie przekazać do Wojewódzkiego i Miejskiego Konserwatora Zabytków.
- 6) Opracować i przesłać do WZK UM Opola /styczeń 2022 r./ ocenę stanu przygotowań i realizacji zadań obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego zgodnie z „*Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w województwach*”.
- 7) Doskonalić organizację systemu obrony cywilnej oraz zasady postępowania pracowników i studentów uczelni na wypadek zagrożenia .Współpracować w tym zakresie z WZK UM Opola.
- 8) Doskonalić sposoby zabezpieczenia dóbr kultury – szczególnie w tym zakresie zbiorów bibliotecznych Biblioteki Głównej Uczelni , a także innych ważnych dokumentów Uczelni.

2. **W zakresie planowania :**

- 1) na bieżąco aktualizować „*Plan obrony cywilnej Uniwersytetu Opolskiego*”,
- 2) na bieżąco aktualizować „*Plan ochrony zabytków Uniwersytetu Opolskiego na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych*”,
- 3) utrzymywać w aktualności :
 - dokumentację „*Stalego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego – Punktu Alarmowania*”,
 - dokumentację dotyczącą ewakuacji poszczególnych obiektów Uczelni,
 - dokumentację na portierniach Uczelni.

3. **W zakresie planu treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania :**

- 1) Doskonać znajomość rodzajów sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz zasad postępowania po ogłoszeniu sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych – **w ramach szkolenia pracowników Uniwersytetu Opolskiego z powszechnej samoobrony ludności.**
- 2) Prowadzić stały monitoring potencjalnych lokalnych zagrożeń , przygotowania systemu ostrzegania , powiadamiania i alarmowania o skażeniach i zakażeniach, zagrożeniach kłóskami żywiołowymi oraz atakami terrorystycznymi na terenie Uczelni.
- 3) Usprawniać metody i sposoby pozyskiwania informacji o zagrożeniach na terenie Uniwersytetu Opolskiego we współpracy z WZK UM Opola.
- 4) Doskonać elementy Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) poprzez udział w treningu krajowego systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza - „**SUDETY – 22**”.
- 5) Utrzymywać w stałej gotowości system łączności radiotelefonicznej w sieci zarządzania wojewody zgodnie z **zarządzeniem nr 100/19** Wojewody Opolskiego z dnia 23 sierpnia 2019 r. oraz nr **3/OC/2021** Szefa Obrony Cywilnej – Prezydenta Miasta Opola z dnia 19 maja 2021 r. w sprawie organizacji pracy w sieci radiowej na terenie miasta Opola .
- 6) Realizować przedsięwzięcia określone w zarządzeniu nr 3/OC/2021 Szefa Obrony Cywilnej – Prezydenta Miasta Opola z dnia 19 maja 2021 r. w sprawie organizacji pracy sieci radiowej na terenie miasta Opola oraz wytyczne w załączniku nr 1 do „*Regulaminu organizacji pracy sieci radiowej na terenie miasta Opola*”

4. **W zakresie szkoleń z powszechnej samoobrony oraz działalności popularyzującej treści obrony cywilnej :**

- 1) Realizować szkolenie kierowniczej kadry oraz obsady „*Stalego Dyżuru Uniwersytetu - Punktu Alarmowania UO*” oraz pracowników UO zgodnie z „*Wytycznymi Szefa Obrony cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 roku w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu obrony cywilnej*”.
- 2) Realizować szkolenie zgodnie z „*Programem szkolenia z zakresu obrony cywilnej i ochrony ludności*.” oraz „*Tematycznymi planami szkolenia Stalego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego i pracowników UO w 2022 roku*”.
- 3) Zapewnić jak największą frekwencję na szkoleniach z powszechnej samoobrony ludności oraz wysoki poziom organizacyjny i merytoryczny szkolenia członkom :

„ Stałego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego – Punktu Alarmowania UO ” oraz pracowników UO.

- 4) Uczestniczyć w szkoleniach podstawowych i doskonalących organizowanych przez Szefa OC miasta Opola.
- 5) Kontynuować edukację pracowników UO w zakresie potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom z wykorzystaniem lokalnych mediów , stron internetowych , plansz , ulotek i publikacji oraz organizację szkoleń .
- 6) W procesie szkolenia uwzględnić upowszechniania wiedzy pracowników Uczelni z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego oraz ochrony dóbr kultury przed zagrożeniami. Doskonalić formy i metody upowszechnienia wiedzy na temat lokalnych zagrożeń oraz zasad postępowania i zachowania się na wypadek ich wystąpienia wśród pracowników na terenie obiektów Uczelni oraz na terenie miasta Opola.
- 7) Wykorzystywać do upowszechnienia wiedzy w zakresie powszechnej samoobrony oraz ochrony ludności stronę internetową komórki „ *Sprawy Obronne , Obrona Cywilna i Ochrony Informacji Niejawnej* ”/ sso.uni.opole.pl / i Urzędu Miasta Opola.
- 8) Zwracać uwagę na treści programów emitowanych w regionalnej stacji telewizyjnej i lokalnych stacjach radiowych z zakresu powszechnej samoobrony ludności dotyczących zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania i zachowania się po usłyszeniu sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz zachowania się po ogłoszeniu alarmu .

5. W zakresie logistycznego zabezpieczenia i infrastruktury technicznej:

- 1) Utrzymywać na właściwym poziomie sprzęt i środki zgromadzone w magazynie sprzętu UO w gotowości do ich użycia w sytuacjach kryzysowych.
- 2) Współpracować z WZK UM Opola w zakresie zabezpieczenia obiektów UO w wodę w sytuacji zakłóceń w jej dostarczaniu.
- 3) Przewidywać możliwość doraźnego zakwaterowania ludności w Domach Studenta, / w okresie wakacji , tj. w miesiącach lipiec, sierpień , wrzesień / w przypadku zaistnienia konieczności zarządzenia ewakuacji na terenie miasta Opola. Dane przesłać do WZK UM Opola.

UNIWERSYTET OPOLSKI

TEMATYCZNE PLANY SZKOLENIA
KIEROWNICZEJ KADRY
I PRACOWNIKÓW
UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO
na 2022 rok



OPOLE – 2022 rok

TEMATYCZNY PLAN SZKOLENIA

Zespołu Kierowania i Stałego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego na 2022 rok

Lp.	Numer i nazwa tematu lub zajęcia	Ilość godzin	Termin i czas przeprowadzenia	Metoda szkolenia	Miejsce przeprowadzenia	Prowadzący zajęcia	Uczestnicy szkolenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV KWARTAŁ 2022 roku /								
1.	T-3. Organizacja sytemu ostrzegania i alarmowania, rodzaje alarmów, sygnałów alarmowych oraz sposoby ich ogłaszania w mieście i Uczelni.	1	8.00 - 8.45	Zajęcia teoretyczne	Rektorat	Specjalista ds. obronnych	Nowi członkowie Zespołu Kierowania i Stałego Dyżuru Uniwersytetu	
2.	T-4. Zadania wykonywane przez Zespół Kierowania i Stały Dyżur Uniwersytetu Opolskiego w sytuacjach kryzysowych, sposób ich realizacji.	2	8.55 - 10.35	Zajęcia teoretyczne	Rektorat	Specjalista ds. obronnych	Nowi członkowie Zespołu Kierowania i Stałego Dyżuru Uniwersytetu	
3.	T-5. Dokumentacja Zespołu Kierowania, Stałego Dyżuru Uniwersytetu Opolskiego, sposób jej prowadzenia, obowiązki osób funkcyjnych.	1	10.45 – 12.35	Zajęcia teoretyczne	Rektorat	Specjalista ds. obronnych	Nowi członkowie Zespołu Kierowania i Stałego Dyżuru Uniwersytetu	

TEMATYCZNY PLAN SZKOLENIA

z zakresu powszechnej samoobrony ludności pracowników UO - na 2022 rok

(III i IV grupa szkoleniowa)

(grupa szkoleniowa)

Uniwersytet Opolski

(nazwa zakładu pracy)

Lp.	Nazwa tematu lub zajęcia	Ilość godzin	Termin i czas przeprowadzenia	Metoda szkolenia	Miejsce przeprowadzenia	Prowadzący zajęcia	Uczestnicy szkolenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>IV kwartał 2022 r. / 25.10.2022 /</i>								
1.	<p>T-1 Cel, zadania i organizacja obrony cywilnej w myśl obowiązujących aktów normatywno prawnych.</p> <p>T-2 Ochrona ludności cywilnej podczas wojny w myśl międzynarodowego prawa humanitarnego.</p> <p>T-3 Organizacja sytemu ostrzegania i alarmowania, rodzaje alarmów, sygnałów alarmowych oraz sposoby ich ogłaszania w mieście i w uczelni.</p>	1	10.00 – 10.45	PREZENTACJE	Sala wykładowa /AULA A/	Specjalista ds. OC	Grupa III i IV z 3 – letniego planu szkolenia	

2.	<p>T-12 Podstawy prawne szkolenia z zakresu powszechnej samoobrony.</p> <p>T-13 Charakterystyka zagrożeń czasu pokoju i wojny, zagrożenia jakie mogą wystąpić na terenie miasta i uczelni. Wnioski wpływające z tych zagrożeń.</p> <p>T-14. Zadania kierowników i administratorów obiektów w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji.</p> <p>T-15. Zasady i sposoby prowadzenia ewakuacji – sposób zachowania się po zarządzeniu ewakuacji.</p>	1	10.55-11.40	PREZENTACJE	Sala wykładowa /AULA A/	Specjalista ds. OC	Grupa III i IV z 3 – letniego planu szkolenia	
3.	<p><u>PIERWSZA POMOC</u> - szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach.</p>	1	11.55-12.40	Zajęcia praktyczne	Sala wykładowa /AULA A/	Kierownik ds. bhp i ppoż.	Grupa III i IV z 3 – letniego planu szkolenia	

Wykonano w 2 egz.

Egz. nr 1 - UO.RO.OC/ ad acta

Egz. nr 2 – WZK UM Opola - wersja elektroniczna

Nazwa instytucji:

- Uniwersytet Opolski

Wykonał:

- Andrzej ŚLIWA

Stanowisko służbowe:

- Specjalista ds. Obrony Cywilnej

Telefon:

- 77/ 452 70 98

E – mail:

- asliwa@uni.opole.pl