

ZASADY TWORZENIA, PRZEKSZTAŁCANIA I LIKWIDACJI JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH INSTYTUTU NAUK MEDYCZNYCH UNIwersYTETU OPOLSKIEGO

§ 1 Zasady ogólne

1. Zasady niniejsze określają tryb **tworzenia, przekształcania i likwidacji**:
 - 1) zakładów klinicznych,
 - 2) oddziałów klinicznych,
 - 3) klinik,

– zwanych w dalszej części *jednostkami organizacyjnymi*.
2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w **ust. 1** tworzy oraz likwiduje rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora instytutu.
3. Kierowników jednostek organizacyjnych wymienionych w **ust. 1** powołuje rektor, przy czym akt powołania może zostać poprzedzony postępowaniem konkursowym na stanowisko kierownika.

§ 2 Postępowanie w przedmiocie tworzenia i przekształcania jednostek organizacyjnych

1. Na wniosek dyrektora instytutu – złożony w terminie nie późniejszym niż trzy (3) miesiące przed datą rozpoczęcia działalności jednostki organizacyjnej – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad – wszczyna się postępowanie w przedmiocie utworzenia wnioskowanej jednostki organizacyjnej.
2. Rektor, niezależnie od danych zawartych we wniosku, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszych zasad może żądać danych uzupełniających lub wyjaśnień zobowiązując wnioskodawcę do ich złożenia w określonym terminie.
3. W wypadku wszczęcia postępowania z własnej inicjatywy przez rektora, dyrektor instytutu przedkłada rektorowi stanowisko co do utworzenia lub przekształcenia jednostki organizacyjnej wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad w terminie określonym przez rektora.
4. Rektor po zakończeniu postępowania, o którym mowa w **ust. 1 i 3**, wydaje akt powołania jednostki organizacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad, stanowiący podstawę dokonania zmian struktury organizacyjnej właściwego instytutu.
5. W wypadku przekształcenia *jednostek organizacyjnych* mają odpowiednie zastosowanie postanowienia **ust. 1 i 3**, przy czym przekształcenie *jednostek organizacyjnych* może mieć miejsce w każdym czasie, o ile zmiany organizacyjne i

personalne nie uniemożliwią realizacji zadań statutowych *jednostki organizacyjnej*.

§ 3

Postępowanie w przedmiocie likwidacji *jednostek organizacyjnych*

1. Na wniosek dyrektora instytutu stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych zasad – wszczyną się postępowanie w przedmiocie likwidacji *jednostki organizacyjnej*.
2. Rektor, niezależnie od danych zawartych we wniosku, o którym mowa w **ust. 1** może żądać danych uzupełniających lub wyjaśnień zobowiązując wnioskodawcę do ich złożenia w określonym terminie.
3. W wypadku wszczęcia postępowania z własnej inicjatywy przez rektora, właściwy dyrektor instytutu przedkłada rektorowi stanowisko w przedmiocie postulowanej likwidacji *jednostki organizacyjnej* wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 w terminie określonym przez rektora.
4. Rektor po zakończeniu postępowania, o którym mowa w **ust. 1 i 3** wydaje akt likwidacji *jednostki organizacyjnej* według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszych zasad, stanowiący podstawę dokonania zmian struktury organizacyjnej właściwego instytutu.

§ 4

Postanowienia porządkowe i przejściowe

1. W wypadku **powołania jednostki organizacyjnej – zgodnie z postanowieniem § 2 – która w dacie złożenia wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 nie osiągnęła statutowych wymogów organizacyjnych** – rektor w akcie powołania określa termin osiągnięcia **statutowych wymogów organizacyjnych**.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia **statutowych wymogów organizacyjnych** lub po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w **ust. 1**, dana jednostka organizacyjna zostaje zlikwidowana w terminie wskazanym przez rektora.