

**ZAKRES DANYCH, TERMINY ORAZ JEDNOSTKI ODPOWIEDZIALNE
ZA PUBLIKACJĘ DANYCH W BIULETYNIE INFORMACJI
PUBLICZNEJ UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO**

Zakres danych	Termin publikacji	Jednostka organizacyjna / organ
Statut Uniwersytetu Opolskiego	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Rektora
Strategia Uniwersytetu Opolskiego	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Rektora
Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji	14 dni od dnia przyjęcia	Uniwersyteckie Centrum Transferu Wiedzy i Technologii
Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej oraz/w tym warunki korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Uniwersyteckie Centrum Transferu Wiedzy i Technologii
Regulamin Studiów Uniwersytetu Opolskiego	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich
Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Opolskiego	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich
Zasady i tryb przyjmowania na studia w Uniwersytecie Opolskim	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich
Programy studiów	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Biuro Jakości Kształcenia
Informacja o wysokości opłat za usługi edukacyjne	przed rozpoczęciem rekrutacji na studia – niezwłocznie po ustaleniu	Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich
Sprawozdanie Samorządu Studenckiego UO z rozdziału środków finansowych i rozliczenie tych środków	nie rzadziej niż raz w roku akademickim	Biuro Rektora

Ewidencja uczelnianych organizacji studenckich	na bieżąco	Biuro Rektora
Uchwały PKA dotyczące oceny programowej kierunków studiów lub oceny kompleksowej wraz z uzasadnieniem	niezwłocznie	Biuro Jakości Kształcenia
Informacja o konkursie otwartym na zatrudnienie nauczyciela akademickiego oraz jego wyniku wraz z uzasadnieniem	30 dni odpowiednio przed konkursem i po jego zakończeniu	Instytuty
Rozprawa doktorska będąca pracą pisemną wraz z jej streszczeniem albo opis rozprawy doktorskiej niebędącej pracą pisemną oraz recenzje	nie później niż 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej	Rada Naukowa
Informacja o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia obrony doktorskiej	nie później niż 10 dni przed wyznaczonym terminem obrony rozprawy doktorskiej	Rada Naukowa
Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwała zawierająca opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzja o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania	niezwłocznie	Rada Naukowa
Informacja o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego	nie później niż 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego	Rada Naukowa
Uchwała określająca sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Rada Naukowa

Uchwała określająca: szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z tej opłaty oraz sposób wyznaczania członków komisji habilitacyjnej	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Rada Naukowa
Zasady i tryb przyjmowania do szkoły doktorskiej; regulamin szkoły doktorskiej, program kształcenia w szkole doktorskiej	14 dni od dnia przyjęcia lub jego zmiany	Szkoła Doktorska
Uchwały KEN w sprawie oceny jakości kształcenia w szkole doktorskiej	niezwłocznie	Szkoła Doktorska
Ogłoszenia o zamówieniach publicznych określonych prawem oraz informacje o udzieleniu zamówienia (nazwa albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarto umowę o wykonanie zamówienia) albo informacja o nieudzieleniu tego zamówienia – dotyczy postępowań, dla których obowiązujące przepisy nakładają taki obowiązek na zamawiającego	niezwłocznie	Biuro Zamówień Publicznych